

AVVISO PUBBLICO

FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA, IN FORMA MONOCRATICA, DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE PER LA DURATA DI ANNI TRE 2026/2028

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il decreto legislativo n. 267/2000 e la legge 241/90;

Visti in particolare gli articoli 97, 107 e 109 del citato D.lgs. N. 267/2000;

- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. n. 2 del 13 gennaio 2011 e successive modificazioni;
- il D.Lgs. n. 286/1999 che ha attribuito ai servizi di controllo interni o nuclei di valutazione il compito di verificare la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa;
- il D.Lgs. n. 150/2009 relativo all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni che, agli artt. 7 e 14, ha previsto per gli Enti locali la possibilità di costituire, in luogo del Nucleo di valutazione, l'Organismo indipendente di valutazione della performance con nuovi compiti e responsabilità, in forma monocratica ovvero collegiale;
- il Regolamento per il funzionamento del nucleo di valutazione della performance approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 17.07.2014 e successive modificazioni;

Preso atto che l'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009 non costituisce per gli enti locali una norma imperativa in quanto l'art. 147, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che *“Gli enti locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”*;

Dato che la Delibera CIVIT n. 121 del 9 dicembre 2010 ha disposto che gli enti locali possono scegliere se mantenere i Nuclei di Valutazione al posto dell'Organismo Indipendente di Valutazione;

Vista la propria determinazione n. 346 del 05-06-2026 è stato approvato il presente avviso;

RENDE NOTO

È indetta una procedura pubblica finalizzata alla raccolta di candidature per l'affidamento di n. 1 incarico di componente monocratico del Nucleo di Valutazione del Comune di Monte Porzio Catone.

La presente procedura non ha carattere comparativo e la presentazione delle domande di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni e dei compiti attribuiti al Nucleo di Valutazione come previsto dal citato Regolamento. L'incarico costituisce prestazione professionale di lavoro autonomo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2222 del codice civile, ed esclude, pertanto, qualsiasi forma di lavoro subordinato.

ART. 2 COMPOSIZIONE NOMINA E DURATA IN CARICA

Il Nucleo è un organo monocratico composto da un esperto esterno all'Amministrazione comunale. Il Nucleo è nominato dal Sindaco con proprio Decreto, sulla base della valutazione dei *curricula* dei candidati attestanti le competenze e le professionalità richieste per ricoprire l'incarico *de quo*. I *curricula* sono acquisiti mediante apposito avviso pubblico reso noto sul sito istituzionale dell'Ente. Il Nucleo dura in carica tre anni e può essere rinnovato una sola volta. Entro 60 giorni dalla scadenza si dovrà procedere alla nomina del nuovo organo di valutazione, decorsi i quali si riterrà confermato quello in carica. Il Nucleo può rassegnare le dimissioni dall'incarico, garantendo comunque un preavviso di almeno trenta giorni, fatto salvo il riconoscimento economico delle prestazioni per il periodo dell'incarico esercitato. Il Sindaco può procedere alla revoca della nomina, purché adeguatamente motivata, nei casi di gravi inadempienze, nonché nei casi di mancato rispetto del generale principio di imparzialità di giudizio. Il Nucleo cessa dall'incarico per:

- a) scadenza del mandato;
- b) dimissioni volontarie;
- c) impossibilità, derivante da qualsivoglia causa, a svolgere l'incarico per un periodo di tempo superiore a novanta giorni;
- d) revoca anticipata della nomina.

Il Nucleo decade per cause naturali o per il verificarsi delle ipotesi d'incompatibilità. Costituisce causa di decadenza anche l'inerzia ingiustificata delle attività nel corso di un anno. I provvedimenti di decadenza sono adottati dal Sindaco che provvede alla nomina di un nuovo nucleo, utilizzando l'elenco dei soggetti partecipanti all'avviso relativo al triennio. Si applicano le norme relative alla *prorogatio* degli organi amministrativi di cui agli articoli 2, 3 comma 1, 4, comma 1, 5, comma 1 e 6 del decreto-legge 16 maggio 1994, n. 293, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 1994, n. 444.

ART. 3. REQUISITI

Il Nucleo deve essere in possesso:

1. di elevata professionalità ed esperienza pluriennale, rinvenibile dal *curriculum vitae*, nel campo del management pubblico e della misurazione e valutazione della performance del personale delle amministrazioni pubbliche;
2. di diploma di laurea secondo l'ordinamento precedente l'emanazione del D. M. n. 509/1999 ovvero di laurea specialistica e di certificate competenze di alta professionalità e di esperienza – di almeno tre anni – maturata nel campo del *management*, della valutazione della *performance* e della valutazione del personale. È richiesto, altresì, un titolo di studio post-universitario in profili afferenti alle materie suddette nonché ai settori dell'organizzazione e del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione ovvero della misurazione e valutazione delle performance. In alternativa al possesso di un titolo di studio post-universitario, è necessario il possesso dell'esperienza in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del *management*, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della *performance* e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico-organizzativa, maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza;
3. di capacità intellettuali, manageriali, relazionali e di *leadership*, intesa come capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo, nonché un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo;
4. buone conoscenze tecnologiche di *software*, anche avanzati.

I componenti del Nucleo di Valutazione devono essere in possesso di cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea.

ART. 4. CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ – CONFLITTI DI INTERESSE E CAUSE OSTATIVE

Il Nucleo non può essere nominato tra soggetti che:

- a) rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- b) siano componenti degli organi di cui all'art. 36 del D.lgs n. 267/2000 ovvero abbiano ricoperto tale incarico

- nei tre anni precedenti la designazione;
- c) siano componenti dei Consigli di amministrazione delle società partecipate dall'Ente ovvero abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
 - d) incorrano nelle incompatibilità previste dagli artt. 2382 e 2399, lett. a) e b) del Codice civile.
 - e) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
 - f) abbiano subito condanne penali e o abbiano procedimenti penali pendenti per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
 - g) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, d'interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
 - h) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
 - i) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione;
 - j) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
 - k) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
 - l) siano revisori dei conti presso la stessa amministrazione;
 - m) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato;

ART. 5 COMPETENZE

1. Il Nucleo:

- a) definire il Sistema di misurazione e di valutazione della performance;
- b) esercitare le funzioni di misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso;
- c) monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborare una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- d) comunicare tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo dell'Ente, nonché curare le medesime comunicazioni nei confronti degli organismi esterni di controllo;
- e) validare la Relazione sulla performance e assicurarne la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- f) garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di produttività secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni di questa amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- g) promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
- h) verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- i) poter definire nuovi sistemi di valutazione della performance o modifiche all'attuale;
- j) valutare e validare, sulla base di quanto documentato nella Relazione di performance, la presenza di risparmi sui costi di funzionamento, ai fini dell'applicazione del premio di efficienza, fermo restando che i criteri generali per la distribuzione del relativo premio di efficienza sono definiti dalla contrattazione integrativa;
- k) svolgere le funzioni attribuite da disposizioni legislative e regolamentari in materia: di controlli interni ed in particolare del controllo successivo di regolarità amministrativa; di prevenzione della corruzione e dell'illegalità;
- l) svolgere ogni altra funzione assegnata da leggi e regolamenti e nonché dai contratti collettivi nazionali agli organi interni di valutazione;
- m) Tutte le attività di cui al precedente punto 1 possono essere estese anche alle eventuali società partecipate su incarico formale della Giunta comunale che ne stabilisce obiettivi e condizioni.

Per quanto non previsto nel presente articolo si rinvia al regolamento vigente.

ART. 6 - SEDE, COMPOSIZIONE, NOMINA E FUNZIONAMENTO

Il Nucleo è un organo monocratico composto da un esperto esterno all'Amministrazione comunale. Il Nucleo è nominato dal Sindaco con proprio Decreto, sulla base della valutazione dei *curricula* dei candidati attestanti le competenze e le professionalità richieste per ricoprire l'incarico *de quo*. I *curricula* sono acquisiti mediante apposito avviso pubblico reso noto sul sito istituzionale dell'Ente. Tutti gli atti del procedimento di nomina sono pubblici. In particolare, in conformità agli obblighi sulla trasparenza, è pubblicato sul sito istituzionale del Comune l'atto di nomina, i *curricula* e i relativi compensi. Alle riunioni del Nucleo possono partecipare, su richiesta dello stesso, il Segretario Comunale e/o le Posizioni Organizzative.

ART. 7 COMPENSO

Il compenso previsto per il Nucleo è pari ad € 2500,00 compreso iva ed ogni altro onere a accessorio, nella misura prevista per legge. Non è dovuto alcun rimborso per le spese di viaggio, vitto o alloggio. I compensi saranno liquidati ogni semestre previa presentazione di idonea attestazione comprovante l'avvenuto svolgimento delle attività previste nel presente Regolamento, nel Regolamento sui controlli interni e programmate nei piani dell'Amministrazione comunale.

ART. 8 MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati a proporre la propria candidatura quale componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Monte Porzio Catone dovranno presentare apposita domanda di ammissione, redatta sul "Modello di domanda" (in carta libera) allegato sub A) al presente avviso. La domanda dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione. Nella domanda dovrà essere dichiarato il possesso dei requisiti tutti previsti dal presente avviso, posseduti alla data di scadenza dello stesso e dovranno trovare debito riscontro all'interno del curriculum presentato, corredato da idonea e comprovante documentazione. La domanda di ammissione dovrà essere corredata obbligatoriamente dalla seguente documentazione:

- curriculum vitae redatto secondo il modello europeo;
- dichiarazione di assenza di cause di inconfiribilità/ incompatibilità;
- copia di un valido documento di identità del sottoscrittore, qualora la domanda non fosse sottoscritta digitalmente.

Nel curriculum dovranno essere evidenziate le esperienze ritenute maggiormente significative con riferimento all'organizzazione pubblica e/o privata in cui si è operato, ai risultati individuali e di ente conseguiti nel tempo, alle metodologie standard e/o innovative applicate. Potranno, inoltre, essere indicate le pubblicazioni, gli articoli e i seminari tenuti sugli argomenti attinenti all'incarico. La domanda e il curriculum vitae dovranno pervenire al Comune di Monte Porzio Catone **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 del 22/06/2026**, a pena di esclusione, a mezzo PEC avente ad oggetto la dicitura "**Candidatura a componente del Nucleo di Valutazione**" al seguente indirizzo: comune.monteporzioatone@legalmail.it

L'ente non assume responsabilità alcuna per il mancato o tardivo recapito della documentazione di cui sopra per cause dipendenti da disguidi postali, telematici, tecnologici, ecc..., caso fortuito o forza maggiore; in ogni caso, farà fede il timbro di acquisizione del protocollo del Comune.

Tutti i documenti dovranno essere allegati in formato .pdf (con firma scansionata), o in alternativa con la sottoscrizione con firma digitale.

ART. 9 VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Successivamente alla data di scadenza del presente avviso, il Responsabile dell'Ufficio Personale provvederà al riscontro delle candidature pervenute nei modi e nei tempi stabiliti, al fine di determinare l'ammissibilità alla selezione, sulla base delle autodichiarazioni rese dagli interessati e dei *curricula* allegati. I candidati che risulteranno in possesso di tutti i requisiti obbligatori previsti per la nomina verranno ammessi a successiva valutazione del Sindaco. Per detti soggetti, il Sindaco effettuerà la valutazione attraverso l'esame dei *curricula*.

ART. 10 INDIVIDUAZIONE DELL'INCARICATO

L'incarico sarà conferito con decreto del Sindaco ai candidati risultati idonei sulla base della scelta effettuata intuitu personae dal Sindaco stesso, a seguito di valutazione dei *curricula* professionali. Non si procederà pertanto alla formazione di alcuna graduatoria, né all'attribuzione di punteggi. Gli esiti della presente procedura saranno comunicati individualmente a tutti i partecipanti. Il soggetto incaricato dovrà sottoscrivere apposito

contratto di incarico per l'affidamento delle funzioni di componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Monte Porzio Catone, secondo lo schema di disciplinare che si allega al presente avviso.

ART. 11 DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Monte Porzio Catone e sul sito internet dell'Ente www.comune.monteporzio.catone.rm.it dal 05/06/2026 (Compreso).

ART. 12 INFORMATIVA PRIVACY

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Monte Porzio Catone. Per quanto concerne il trattamento dei dati personali ai fini dell'affidamento dell'incarico di cui al presente disciplinare, si rimanda all'informativa ex art. 13 del suddetto Regolamento UE 2016/679, pubblicata sul sito istituzionale. Per quanto concerne il trattamento dei dati personali di cui potrebbe venire a conoscenza in ragione dell'affidamento di che trattasi, il professionista è tenuto ad attenersi ai vincoli, agli obblighi ed alle norme sulla sicurezza dei dati personali, previsti dal nuovo Regolamento generale sulla protezione dei dati - Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, applicabile a decorrere dal 25/05/2018, ed, in particolare, dagli artt. 28, 29 e 32, in tema di misure tecniche e organizzative per garantire un livello di sicurezza adeguato, assumendo, in ragione del servizio di che trattasi, la qualifica di Responsabile del trattamento dei dati personali per conto del Titolare Comune di Monte Porzio Catone.

ART. 13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Dott. Tiziano Ricci Area Amministrativa, referente per tutte le informazioni e/o chiarimenti relativi alla presente procedura. Per quanto non espressamente previsto, si rimanda al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Monte Porzio Catone.

Monte Porzio Catone, li 05/06/2026