

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO TRIENNALE DI COLLABORAZIONE ESTERNA AD ALTO CONTENUTO DI PROFESSIONALITÀ PER LA DIREZIONE SCIENTIFICA DELLA RETE MUSEALE DI MONTE PORZIO CATONE

PREMESSO

- che, i musei per definizione enunciata dall'ICOM - International Council of Museums 2022 sono “un'istituzione permanente senza scopo di lucro e al servizio della società, che effettua ricerche, colleziona, conserva, interpreta ed espone il patrimonio materiale e immateriale. Aperti al pubblico, accessibili e inclusivi, i musei promuovono la diversità e la sostenibilità”;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 24 del 31 marzo 2014 si è disposta la trasformazione del Polo Museale in Rete Museale, ovvero Sistema Museale integrato del Comune di Monte Porzio Catone;
- la Rete Museale è attualmente costituita dall'Area Archeologica di Barco Borghese, sita in Via Frascati n. 62, dal Museo della Città fornito in Via Duca degli Abruzzi, n. 68 e dal Museo del Vino, inaugurato nel 2024, sito in Piazza Trieste 11-13;
- che è in programma la riapertura dell'Area Archeologica di Barco Borghese e del Museo della Città;

VISTA la legge regionale 15 novembre 2019, n. 24, recante “Disposizioni in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale”;

DATO ATTO che sono stati introdotti:

- il regolamento regionale Lazio n. 7 del 7 agosto 2024 di attuazione e integrazione della legge regionale 15 novembre 2019, n. 24, pubblicata sul BUR in data 8.8.2024 n. 64;
- il regolamento regionale Lazio n. 9 del 23 settembre 2024 di modifica al regolamento regionale Lazio n. 7 del 7 agosto 2024 di attuazione e integrazione della legge regionale 15 novembre 2019, n. 24, pubblicata sul BUR in data 24.9.2024 n. 77;

DATO ATTO che con determinazione della Regione Lazio n. G10942 del 27.08.2025 è stata accolta l’istanza di inserimento base del Museo del Vino di Monte Porzio Catone all’interno dell’elenco dei Musei e Istituti simili, Ecomusei, Sistemi museali tematici, Sistemi museali territoriali e Sistemi integrati a prevalenza museale inseriti nell'O.M.R. 2025;

TENUTO CONTO che detta istanza prevede obbligatoriamente il passaggio all’inserimento qualificato entro due anni dalla data di ammissione;

RILEVATO, pertanto, che è necessario provvedere alla nomina di un Direttore Scientifico della rete museale di Monte Porzio Catone;

VISTA la deliberazione di consiglio comunale n. 3 del 24.02.2026 “Modifica degli incarichi e delle collaborazioni per il periodo 2026-2028;

DATO ATTO CHE:

-il Direttore della Rete Museale è il custode e l’interprete dell’identità e della missione della Rete Museale, nel rispetto della normativa vigente regionale e nazionale, e per le sue funzioni si fa riferimento alla “Carta nazionale delle professioni museali”;

-il Direttore è responsabile altresì della gestione della Rete Museale nel suo complesso, nonché dell’attuazione e dello sviluppo del suo progetto culturale e scientifico, facendosi garante delle attività dei musei nei confronti dell’Amministrazione, dei cittadini e della comunità scientifica;

-le funzioni del Direttore attengono in particolare alla sistemazione dei locali, all'ordinamento e all'incremento delle raccolte, alla costituzione e aggiornamento degli inventari; inoltre egli promuove e cura la compilazione di guide e cataloghi vari illustrativi del museo e del contesto di appartenenza; promuove e cura la realizzazione di tutte le varie iniziative culturali e didattiche, anche in collaborazione con gli altri enti interessati, nazionali ed internazionali; svolge attività di studio e di ricerca di carattere specialistico, finalizzate allo sviluppo ed al miglioramento del servizio; coordina e dirige altresì il personale assegnato al museo per le cui mansioni si fa riferimento alla "Carta nazionale delle professioni museali";

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 29/04/2025 con cui è stato approvato il Regolamento e della Carta dei Servizi del Museo del Vino di Monte Porzio Catone ai sensi della Legge Regionale n. 24/2019 e del Regolamento Regionale n. 7 del 7 agosto 2024 così come modificato dal Regolamento Regionale n. 9 del 23.9.2024;

RICHIAMATI, ALTRESÌ:

- l'art. 7 comma 6 e comma 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 110 comma 6 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente *Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi per la disciplina dei concorsi e delle selezioni*, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 13.01.2011 modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 04.01.2017 che definisce e disciplina i criteri, le modalità per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione coordinata e continuativa, di consulenza, studio o ricerca in attuazione dell'art. 7 comma 6 e comma 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

VISTI, in particolare, i seguenti articoli del sopra citato *Regolamento*:

- art. 3 comma 1 "Le attività oggetto dei contratti di collaborazione dovranno avere come presupposto essenziale la carenza oggettiva di specifiche figure professionali all'interno dell'Amministrazione Comunale stessa. Le collaborazioni potranno essere altresì utilizzate solo in ruoli complementari e non sostitutivi rispetto all'organico comunale. Il ricorso agli incarichi di collaborazione è pertanto possibile esclusivamente per soddisfare esigenze cui il Comune non può far fronte con personale in servizio";
- art. 5 comma 1 "la procedura comparativa non sostanzia una prova concorsuale ma consiste nell'obbligo di procedere ad un esame e valutazione dei curricula sulla base di criteri predeterminati, con particolare riferimento alla formazione professionale e alla maturata esperienza specifica attinente alla attività da espletare indicati nell'avviso pubblico con il quale l'amministrazione comunale invita i soggetti a manifestare il proprio interesse per l'incarico di collaborazione";

RILEVATA, pertanto, la necessità di assicurare la direzione scientifica della Rete Museale di Monte Porzio Catone attraverso il conferimento di un incarico di collaborazione esterna di alto contenuto di professionalità, per il periodo di tre anni decorrenti dalla stipula del relativo contratto;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 48 del 27.03.2026 con cui l'organo esecutivo ha deliberato:

- Di manifestare la volontà di avviare procedura di selezione per l'affidamento di un incarico triennale di collaborazione esterna ad alto contenuto di professionalità per la direzione scientifica della Rete Museale di Monte Porzio Catone;
- Di demandare al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria i conseguenti adempimenti.

RITENUTO, pertanto, in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 48 del 27.03.2026, necessario procedere all'avvio della procedura per la nomina di tale figura, indispensabile per un efficiente ed efficace funzionamento della Rete Museale di Monte Porzio Catone costituita dal Barco Borghese, dal Museo del Vino e dal Museo della Città, mediante espletamento di apposita procedura comparativa tra soggetti professionali idonei e disponibili a stipulare contratti di lavoro autonomo per prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 2230 C.C., valutati tramite acquisizione del curriculum vitae et studiorum e di un elaborato di

presentazione che illustri: a) problematiche affrontate e risultati raggiunti nelle precedenti esperienze professionali; b) ipotesi di impostazione della attività di direzione scientifica indicando prospettive progettuali e di sviluppo della rete museale;

DATO ATTO che per lo svolgimento del presente incarico verrà corrisposto un compenso dell'importo complessivo di € 22.000,00 annui e che il suddetto compenso è da intendersi al lordo (comprensivo degli oneri fiscali, previdenziali e assicurativi posti dalla legge a carico del percipiente), senza alcun rimborso per le spese ritenute necessarie dal professionista per lo svolgimento dell'incarico in oggetto;

RENDE NOTO

- che l'Amministrazione comunale di Monte Porzio Catone intende affidare l'incarico di direzione scientifica della Rete Museale di Monte Porzio Catone da formalizzare mediante un contratto di lavoro autonomo per prestazione d'opera intellettuale (art. 2230 C.C.);

- che, a tale scopo, è indetta dal Comune di Monte Porzio Catone una selezione, tramite acquisizione del curriculum e di un elaborato di presentazione, finalizzata alla formazione di un elenco di professionisti idonei a ricoprire tale incarico e conseguente individuazione di un soggetto altamente qualificato cui conferire l'incarico di cui sopra.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale oggetto dell'incarico è inerente la responsabilità scientifica della Rete Museale di Monte Porzio Catone.

Le prestazioni richieste all'incaricato sono così riassumibili, secondo il vigente Regolamento del Museo del Vino di Monte Porzio Catone:

Articolo 7 Personale "Il Museo del Vino di Monte Porzio Catone è diretto da un direttore il cui incarico è conferito dal Comune di Monte Porzio Catone a una figura professionale idonea individuata all'interno della struttura o mediante apposita selezione sulla base di un curriculum professionale attestante le competenze scientifiche e manageriali nell'ambito specifico del Museo.

Il direttore, nel rispetto delle funzioni di indirizzo e di controllo svolte dagli organi di governo e amministrativi, è responsabile della gestione complessiva del Museo.

In particolare, svolge i seguenti compiti:

concorre alla definizione del progetto culturale e istituzionale del Museo;

elabora i programmi annuali e pluriennali delle attività scientifiche ed educative da sottoporre all'approvazione degli organi amministrativi e di governo per l'attuazione; provvede alla realizzazione delle iniziative programmate;

provvede alla gestione delle risorse finanziarie assegnate individuando le strategie di reperimento delle risorse economiche;

dirige il personale scientifico, tecnico e amministrativo e il personale di custodia assegnato alla struttura;

opera affinché all'interno del Museo vi sia una adeguata copertura di tutti i ruoli fondamentali in conformità con i livelli minimi di qualità e che il personale sia adeguatamente formato e aggiornato;

coordina le attività di monitoraggio e valutazione delle attività e dei servizi;

coordina le attività di informazione, promozione e comunicazione con il pubblico;

coordina gli interventi necessari per garantire l'adeguatezza e la sicurezza degli ambienti, delle strutture e degli impianti;

sovrintende alle attività di conservazione, all'ordinamento, all'esposizione, allo studio delle collezioni, alle attività educative, coordinando l'operato degli addetti a tali funzioni;

assicura la tenuta e l'aggiornamento degli inventari e della catalogazione;

dà il parere per il prestito ed il deposito delle opere e sovrintende alle relative procedure;

cura i rapporti con le Soprintendenze statali e con le altre Istituzioni pubbliche;

regola la consultazione dei beni e autorizza l'accesso ai depositi;

rilascia permessi per studio e riproduzioni;

redige, in collaborazione con il suo staff, la Carta dei Servizi che identifica, nell'ambito di quanto previsto dal presente Regolamento/Statuto, gli specifici servizi erogati con indicazione dei livelli di qualità e delle modalità di tutela dei diritti degli utenti.

Il direttore del Museo si relaziona con il territorio per coordinare le attività di promozione e sviluppo e per proporre e accogliere iniziative che possano favorirne la crescita sociale, culturale ed economica. Il Direttore può delegare una parte di tali compiti ad altro personale dotato della necessaria professionalità. Il Direttore propone al Comune di Monte Porzio Catone le condizioni per l'affidamento delle attività museali a soggetti esterni che operano in forma di impresa, nonché le modalità di svolgimento delle attività di volontariato. Propone accordi con le università o con le istituzioni scolastiche per tirocini e per il rilascio di crediti formativi. In tali casi l'apporto alle attività del Museo rappresenta un significativo momento formativo offerto ai giovani al fine di fornire loro un'occasione di esperienza diretta in ambito museale.

Il Responsabile scientifico, nell'ambito della propria autonomia professionale e della sua piena responsabilità di fronte all'Amministrazione comunale per le scelte di natura tecnico-scientifica, dovrà espletare le proprie attività coordinandosi con il Dirigente/Responsabile/referente del Servizio.

ART. 2 - DURATA DELL'INCARICO

Le attività oggetto dell'incarico avranno inizio dalla data di sottoscrizione del contratto, e avranno durata per tre anni decorrenti dalla data della stipula dello stesso.

ART. 3 -MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

È fatto obbligo al professionista di garantire la presenza fisica per quattro giorni alla settimana, per un monte orario complessivo non inferiore a 25 ore settimanali, secondo le modalità e l'articolazione oraria concordate con l'Amministrazione.

ART. 4 - COMPENSO

Per lo svolgimento del presente incarico verrà corrisposto un compenso dell'importo complessivo di € 22.000,00 annuali e il suddetto compenso è da intendersi al lordo (comprensivo degli oneri fiscali, previdenziali e assicurativi posti dalla legge a carico del percipiente), senza alcun rimborso per le spese ritenute necessarie dal professionista per lo svolgimento dell'incarico in oggetto.

ART. 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per partecipare alla presente selezione i soggetti interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del presente avviso:

cittadinanza italiana ovvero di Stato Membro dell'Unione Europea;

uno dei seguenti titoli di studio:

a) Laurea Magistrale in Archeologia (LM-02), Storia dell'Arte (LM-89) o Conservazione e Restauro dei Beni Culturali (LM-11) oppure DL - Diploma Laurea in Conservazione dei beni culturali, o Discipline delle arti, della musica e dello spettacolo, o Lettere, o Storia e conservazione dei beni culturali, secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo Archeologico, Storico artistico o dei Beni culturali o Laurea Specialistica (LS) dell'ordinamento DM 509/99, o altra laurea a queste equiparate secondo la tabella di cui al Decreto Interministeriale del 09/07/2009, o equipollente per legge.

conoscenza della lingua inglese.

b) titoli di specializzazione e/o dottorato attinente al profilo ricercato;

c) comprovata esperienza nel profilo professionale;

Inoltre, gli interessati devono dichiarare di non versare in situazioni che determinino, in base alla normativa vigente, l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Fermo restano il possesso dei titoli di studio indicati, la valutazione comparativa delle candidature e dei relativi curricula avverrà assegnando un punteggio complessivo massimo di punti 21 secondo i criteri e le modalità indicati al successivo art. 8.

ART. 6 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, debitamente sottoscritta e corredata di curriculum vitae et studiorum ed elaborato di presentazione che illustri: a) problematiche affrontate e risultati raggiunti nelle precedenti esperienze professionali; b) ipotesi di impostazione della attività di direzione scientifica indicando prospettive progettuali e di sviluppo della Rete Museale;

La sottoscrizione della documentazione dovrà avvenire con firma digitale oppure con firma autografa, in questo caso deve essere accompagnata dalla scansione dell'originale di un documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni contenute nella domanda sono rese a sostituzione della relativa documentazione; l'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal soggetto cui verrà affidato l'incarico.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non corrispondano alle condizioni o ai requisiti successivamente accertati non si darà luogo all'affidamento dell'incarico.

La domanda di partecipazione debitamente sottoscritta dovrà essere indirizzata a:

COMUNE DI MONTE PORZIO CATONE, indirizzo Pec: comune.monteporziocatone@legalmail.it completa dei seguenti allegati:

curriculum vitae et studiorum sottoscritto;

elaborato di presentazione descrittivo delle esperienze pregresse e da cui si possano evincere elementi in base ai quali attribuire i punteggi di cui alla tabella riportata sub art. 8.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI ALLEGATI:

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 23,59 DEL TRENTESIMO GIORNO DECORRENTE DA QUELLO SUCCESSIVO ALLA PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO SUL SITO DEL COMUNE

ART. 7 CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Sono cause di esclusione dalla presente procedura:

il mancato rispetto del termine di presentazione sopra indicato;

il mancato possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura;

l'omessa sottoscrizione della domanda di partecipazione;

la mancata presentazione del curriculum e/o dell'elaborato di presentazione.

Qualora la domanda di partecipazione sia mancante di uno degli elementi non costituenti causa di esclusione essa potrà essere integrata entro il termine che l'Amministrazione provvederà tempestivamente a comunicare.

ART. 8 MODALITÀ DI SCELTA DEL PROFESSIONISTA CUI AFFIDARE L'INCARICO: PROCEDURA COMPARATIVA DI SELEZIONE

La scelta del professionista cui affidare l'incarico sarà effettuata da apposita Commissione che sarà nominata con provvedimento ad hoc successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle candidature; la Commissione, successivamente alla verifica per l'ammissione delle domande pervenute, procederà alla valutazione comparativa delle candidature assegnando un punteggio complessivo massimo di punti 21 secondo i criteri e le modalità di seguito indicati e predisponendo la relativa graduatoria:

Tipologia	Criteri	Modalità di valutazione	Punteggio massimo
Titoli di studio	Voto Laurea (VEDASI ART. 5 PER I TITOLI DI STUDIO)	Punti 1 da 100 a 103 Punti 2 da 104 a 107	3

		Punti 3 da 108 a 110 e lode	
	Corsi di perfezionamento, master di II livello, dottorati di ricerca	Punti 0,5 per ogni titolo attinente alla professionalità ricercata conseguito a seguito di un corso di studi della durata di almeno un anno (max 2 titoli)	1
Titoli di servizio specifici	Attività di direzione e/o responsabilità scientifica di musei comprendente pianificazione delle attività, gestione risorse umane, finanziarie, strumentali	Punti 2 per ogni anno (max 4 anni)	8
Altri titoli professionali	Altre esperienze come curatore e/o responsabile di allestimenti di musei o di mostre temporanee.	Le esperienze saranno valutate in termini di qualità della prestazione (complessità scientifica e organizzativa, ampiezza dell'allestimento, sede, ecc.) e di quantità delle prestazioni (n° di esperienze), attribuendo maggior peso agli elementi qualitativi. Sulla base dei suddetti elementi (qualitativi e quantitativi), verrà espresso un giudizio sintetico così articolato: sufficiente = punti 1 buono = punti 1,5 ottimo = punti 2	2
Titoli culturali	Pubblicazioni in settori attinenti	In base alla tipologia delle pubblicazioni (monografie, articoli di periodici, contributi in atti di convegno, ecc.) e alla quantità delle pubblicazioni verrà espresso un giudizio sintetico così articolato: sufficiente = punti 1 buono = punti 1,5 ottimo = punti 2	2
Elaborato di presentazione (max	A)problematiche affrontate e risultati raggiunti nelle	Verrà valutata: 1) la coerenza con le finalità	5

9.000 battute spazi compresi)	precedenti esperienze professionali; B) ipotesi di impostazione della attività di direzione scientifica indicando prospettive progettuali e di sviluppo del museo	dell'incarico, con attenzione a: • strategie di promozione e comunicazione del museo • cura delle collezioni • esposizione, divulgazione • pianificazione delle attività del museo • coordinamento e integrazione • del personale rispetto alle attività 2) chiarezza e precisione dell'elaborato Verrà espresso un giudizio sintetico così articolato: sufficiente = punti 1 più che sufficiente = punti 2 buono = punti 3 distinto = punti 4 ottimo = punti 5	
-------------------------------	--	--	--

La graduatoria sarà pubblicata all'albo pretorio on line del Comune di Monte Porzio Catone e sul sito istituzionale; tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati. Dalla data di pubblicazione della graduatoria all'albo pretorio on line decorrono i termini per eventuali impugnative.

ART. 9 CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico verrà conferito al professionista che risulta primo nella graduatoria definitiva; esso sarà formalizzato mediante apposito contratto nel quale verranno specificati i termini e le modalità di espletamento della prestazione.

Ai fini del conferimento dell'incarico, l'incaricato dovrà dichiarare di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'Amministrazione conferente (art. 53, comma 14, del D.lgs.n. 165/2001) e dichiarare, inoltre, gli eventuali incarichi e/o titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione e/o le attività professionali svolte a favore di tali enti (art. 15, comma 1, lettera c del D.lgs.n. 33/2013).

Nel caso in cui il professionista non accetti l'incarico, vi rinunci o nell'ipotesi di risoluzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria conferendo l'incarico a colui che segue nella graduatoria stessa.

ART. 10 PUBBLICITÀ, ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'avviso relativo alla presente selezione è pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune di Monte Porzio Catone e sul sito istituzionale per 15 giorni consecutivi.

Gli interessati potranno richiedere notizie e chiarimenti inerenti il presente avviso all'indirizzo pec comune.monteporzio-catone@legalmail.it.

ART.11 DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza.

Per quanto non previsto dal presente bando si deve fare riferimento al vigente *Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi per la disciplina dei concorsi e delle selezioni*, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 13.01.2011, modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 04.01.2017.

I dati conferiti al Comune di Monte Porzio Catone in occasione della selezione saranno gestiti, in conformità al Reg. UE n. 679/2016 e al Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003) e secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza per le sole finalità connesse all'espletamento della procedura e alla successiva eventuale costituzione e gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati è, pertanto, obbligatorio e il loro mancato conferimento non darà luogo alla assegnazione dell'incarico.

La gestione dei dati è informatizzata e manuale.

Il titolare del trattamento dei dati relativi al presente procedimento è il Comune di Monte Porzio Catone in persona del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, Dott.ssa Anna Nazio.

Il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura può esercitare i diritti previsti dal Reg. UE n. 679/2016. Art. 9.