

Protocollo	Marca da bollo € 16,00 da apporre sulla domanda
------------	---

Al Comune di Monte Porzio Catone
Area Tecnica
Servizio Urbanistica

RICHIESTA CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

(art. 30 D.P.R. 380/2001)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____ residente in _____
via/piazza _____ n. _____ C.A.P. _____
telefono _____ C.F. _____
in qualità di (proprietario, tecnico, legale rappr., ecc) _____

CHIEDE

Il rilascio del:

- certificato di destinazione urbanistica;
- attestazione esistenza/inesistenza usi civici;
- certificato di destinazione urbanistica ad **uso successione** esente da imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 642/1972, art. 14 della Tabella B (in tal caso sulla domanda non deve essere apposta marca da bollo);

per il terreno distinto in catasto al foglio n. _____ particella/e _____

Si allega alla presente (vedere avvertenze per la compilazione sul retro):

- Estratto di mappa catastale in scala 1:2000 o altra planimetria a scala adeguata, con evidenziati gli immobili per cui si richiede il certificato;
- Ricevuta di versamento dei diritti di segreteria (del. D.G.C. n. 37/2018) intestati al Comune di Monte Porzio Catone causale: "Richiesta certificato destinazione urbanistica" mediante:
 - Bonifico Bancario a favore della Banca Credito Cooperativo dei Castelli Romani, Agenzia di Monte Porzio Catone, IBAN: IT 94 H 07092 39230 000000106331;
 - Conto Corrente Postale n. 51086007 – intestato a "Tesoreria del Comune di Monte Porzio Catone";
 - Pago Pa;
 - € 75,00 fino a 5 particelle contigue;
 - € 100,00 oltre 5 particelle non contigue;
- Marca da bollo da 16,00 da apporre sul certificato di destinazione urbanistica (*in alternativa la marca può essere presentata al momento del ritiro*)

Data _____

Firma _____

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

La domanda, compilata in modo leggibile e completa degli allegati, va consegnata all'Ufficio Protocollo del Comune in via Roma n. 5, aperto nei giorni e negli orari riportati sul sito web istituzionale.

È necessario recare con sé la marca da bollo di € 16,00 da apporre sul certificato al momento del ritiro, salvo che la stessa sia stata consegnata al momento della presentazione della domanda.

Il ritiro dei certificati si effettua, di norma, **non prima di 20 gg.** dalla data di presentazione della domanda presso gli uffici del Servizio Urbanistica dell'Area Tecnica, sito in via Roma n. 9 – Piano rialzato, negli orari di ricevimento al pubblico (giorni e orari riportati sul sito web istituzionale).

Il ritiro può essere effettuato da chi ne ha fatto richiesta o da persona delegata.

In caso di richiesta di certificato relativa a particelle catastali oggetto di frazionamento recente, è necessario allegare alla domanda il relativo estratto di mappa originale rilasciato dalla Agenzia del Territorio del Comune di Roma. Tali documenti sono sempre opportuni ai fini dello snellimento delle procedure di rilascio e se ne consiglia sempre la presentazione in allegato alla domanda in tutte quelle situazioni ove si possa presupporre una oggettiva difficoltà nell'individuazione catastale del terreno per mancato aggiornamento o difficile leggibilità della mappa.