



COMUNE DI MONTE PORZIO CATONE

Città Metropolitana di Roma Capitale

ORGANO STRAORDINARIO di LIQUIDAZIONE

Nominato con D.P.R. del 9 agosto 2018

VERBALE DI DELIBERAZIONE N.41 del 28 settembre 2022

OGGETTO: Incarico componente Ufficio di staff - Autorizzazione allo straordinario dipendente.

L'anno duemila ventidue, il giorno 28 del mese di settembre alle ore 12.00, nei locali della sede municipale del Comune di Monte Porzio Catone, si è riunito l'intestato Organo nelle persone dei signori

	Presenti	Assenti
Presidente Dott.ssa Nella Coacci	X	
Componente Rag. Laura Siliquini		X
Componente Rag. Flavia Montali	X	

PREMESSO

- che il Comune di Monte Porzio Catone, con delibera del Consiglio Comunale n. 3 del 6 aprile 2018, esecutiva ai sensi di legge, ha dichiarato lo stato di "*dissesto finanziario*", ai sensi dell'art. 244 e seguenti del TUEL;
- che con D.P.R. del 9 agosto 2018 è stato nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione (di seguito O.S.L.) per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che il predetto decreto è stato ritualmente notificato ai componenti dell'O.S.L. in data 11 settembre 2018;
- l'O.S.L. si è insediato formalmente in data 14 settembre 2018;
- Considerato che il componente dott. Ermanno Piteo ha presentato le proprie dimissioni, in data 24 Maggio 2021 e con D.P.R. in data 22 giugno 2021, è stata nominata la rag. Flavia Montali in sua sostituzione;

- che ai sensi dell'art. 254, comma 2 del TUEL, in data 14 settembre 2018 è stato dato avviso dell'avvio della procedura della rilevazione delle passività invitando i creditori a presentare, entro il termine di 60 giorni, la domanda atta a dimostrare la sussistenza del debito dell'Ente;
- che, con delibera n. 04 del 05.11.2018 di questo O.S.L., è stato prorogato il termine di presentazione delle istanze di ammissione dei creditori alla massa passiva di ulteriori 30 giorni;

VISTO

- l'articolo 253, commi 1 e 2 del TUEL, in base ai quali l'O.S.L. può utilizzare il personale dell'ente locale e quest'ultimo, a richiesta, è tenuto a fornirlo;
- l'articolo 4, comma 8-bis del D.P.R. 378/1993, in base al quale l'O.S.L. può retribuire eventuali prestazioni straordinarie effettivamente rese dal personale dell'ente locale sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione;
- la deliberazione n. 2 del 28.9.2018, con la quale questo O.S.L. ha creato un ufficio di staff di supporto alla propria attività
- che, attualmente, l'ufficio di staff è composto dal Dott. Zezza Domenico, Istruttore direttivo, cat. D1, Responsabile dell'Area economica finanziaria del Comune, dalla Sig.ra Brinati Alessia Istruttore amministrativo, cat. C1, dell'Ufficio di Segreteria;
- la deliberazione n. 13 del 13.7.2021, con la quale si autorizzava la Sig.ra Tatiana Roma, istruttore amministrativo cat. C3, a prestare attività di lavoro a favore dell'O.S.L. fino ad un massimo di venti ore mensili;
- la nota prot. del 31.8.2022, con la quale la Sig.ra Tatiana Roma dichiara di non essere più disponibile a collaborare con questo O.S.L., per sopravvenute esigenze professionali;

CONSIDERATO che

- A tal fine si è acquisita la disponibilità dell'Avv. Giuseppina Tanga, Istruttore amministrativo, cat. C1, dell'Area amministrativa del Comune;
- La dipendente sopra citata presterà la propria attività a favore dell'O.S.L., parallelamente ai propri ordinari impegni di servizio;
- dato il consistente lavoro istruttorio, potrà essere necessario prolungare la permanenza in servizio della suddetta dipendente oltre l'orario ordinario di lavoro, anche al fine di impattare il meno possibile sui suoi impegni ordinari;

Con voti unanimi

DELIBERA

Di autorizzare l'Avv. Giuseppina Tanga, Istruttore amministrativo, cat. C1, a prestare attività di lavoro a favore dell'O.S.L., anche al di fuori dell'ordinario orario di lavoro, fino ad un massimo di venti ore mensili, per lo svolgimento dell'attività di segreteria e contabile di questo O.S.L.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e va pubblicata sul sito istituzionale dell'ente a cura degli uffici comunali.

L'Organo Straordinario di Liquidazione

PRESIDENTE dott.ssa Nella Coacci



COMPONENTE rag. Laura Siliquini

COMPONENTE rag. Flavia Montali

