



COMUNE DI MONTE PORZIO CATONE

Città Metropolitana di Roma Capitale

ORGANO STRAORDINARIO di LIQUIDAZIONE

Nominato con D.P.R. del 9 agosto 2018

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 90 del 4 ottobre 2023

OGGETTO: Incarico componente Ufficio di staff - Autorizzazione allo straordinario dipendente.

L'anno duemila ventitre, il giorno 4 del mese di ottobre alle ore 12.00, nei locali della sede municipale del Comune di Monte Porzio Catone, si è riunito l'intestato Organo nelle persone dei signori

	Presenti	Assenti
Presidente Dott.ssa Nella Coacci	X	
Componente Rag. Laura Siliquini	X	
Componente Rag. Flavia Montali	X	

PREMESSO

- che il Comune di Monte Porzio Catone, con delibera del Consiglio Comunale n. 3 del 6 aprile 2018, esecutiva ai sensi di legge, ha dichiarato lo stato di "*dissesto finanziario*", ai sensi dell'art. 244 e seguenti del TUEL;
- che con D.P.R. del 9 agosto 2018 è stato nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione (di seguito O.S.L.) per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che il predetto decreto è stato ritualmente notificato ai componenti dell'O.S.L. in data 11 settembre 2018;
- l'O.S.L. si è insediato formalmente in data 14 settembre 2018;

- che ai sensi dell'art. 254, comma 2 del TUEL, in data 14 settembre 2018 è stato dato avviso dell'avvio della procedura della rilevazione delle passività invitando i creditori a presentare, entro il termine di 60 giorni, la domanda atta a dimostrare la sussistenza del debito dell'Ente;
- che, con delibera n. 04 del 05.11.2018 di questo O.S.L., è stato prorogato il termine di presentazione delle istanze di ammissione dei creditori alla massa passiva di ulteriori 30 giorni;

VISTO

- l'articolo 253, commi 1 e 2 del TUEL, in base ai quali l'O.S.L. può utilizzare il personale dell'ente locale e quest'ultimo, a richiesta, è tenuto a fornirlo;
- l'articolo 4, comma 8-bis del D.P.R. 378/1993, in base al quale l'O.S.L. può retribuire eventuali prestazioni straordinarie effettivamente rese dal personale dell'ente locale sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione;
- la deliberazione n. 2 del 28.9.2018, con la quale questo O.S.L. ha creato un ufficio di staff di supporto alla propria attività;
- che attualmente tale ufficio è composto dal Dott. Zezza Domenico, Istruttore direttivo, cat. D1, Responsabile dell'Area economica finanziaria del Comune, dall'avv. Giuseppina Tanga Istruttore amministrativo, cat. C1, dalla Sig.ra Brinati Alessia, Istruttore amministrativo, cat. C1 e dalla Sig.ra Laura Fidaleo, Istruttore amministrativo, cat. C1;
- che nella fase attuale della procedura seguita dall'OSL si rende necessario nominare una ulteriore unità di supporto per l'Ufficio finanziario;

CONSIDERATO che

- A tal fine si è acquisita la disponibilità della Sig.ra Giorgia Scacco, Istruttore amministrativo, ex cat. C1 (area istruttori);
- La dipendente sopra citata presterà la propria attività a favore dell'O.S.L., parallelamente ai propri ordinari impegni di servizio;
- dato il consistente lavoro istruttorio, potrà essere necessario prolungare la permanenza in servizio della suddetta dipendente oltre l'orario ordinario di lavoro, anche al fine di impattare il meno possibile sui suoi impegni ordinari;

Con voti unanimi

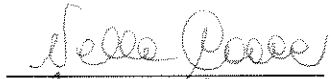
DELIBERA

Di autorizzare la Sig.ra Giorgia Scacco, Istruttore amministrativo, ex cat. C1 (area istruttori) a prestare attività di lavoro a favore dell'O.S.L., anche al di fuori dell'ordinario orario di lavoro, fino ad un massimo di venti ore mensili, per lo svolgimento dell'attività di segreteria e contabile di questo O.S.L., a supporto dell'Ufficio finanziario.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e va pubblicata sul sito istituzionale dell'ente a cura degli uffici comunali.

L'Organo Straordinario di Liquidazione

PRESIDENTE: dott.ssa Nella Coacci



COMPONENTE: rag. Laura Siliquini



COMPONENTE: rag. Flavia Montali

