

REGOLAMENTO DELLA LUDOTECA COMUNALE "L'OROLOGIO MATTO"

(approvato con delibera del Consiglio comunale n. 24 del 19.6.2007)

ART.1-ISTITUZIONE DEL SERVIZIO

Il Comune di Monte Porzio Catone è titolare del servizio della ludoteca "L'orologio matto" , istituita con deliberazione di G.M. n°61/98 e corrispondente ai requisiti previsti dalla L.R.18/2002 per la tutela del gioco. La ludoteca si avvale per la gestione di un soggetto privato del terzo settore.

ART. 2 -FINALITÀ

1) Il Servizio di Ludoteca Comunale si propone le seguenti finalità:

- a. Offrire agli utenti l'occasione di esprimere la propria creatività attraverso il gioco.
- b. Offrire ai bambini, genitori, adulti, operatori di servizi educativi, la possibilità di condividere l'esperienza socializzante del gioco, di progettare e realizzare insieme iniziative costruttive.
- c. Offrire un supporto organizzativo e tecnico alle iniziative ed alle proposte sui temi del gioco provenienti anche dai gruppi presenti nel territorio, con particolare riferimento alle iniziative di rete.
- d. Offrire agli utenti la possibilità di documentarsi e di organizzare le proprie esperienze e conoscenze sul gioco, sia con riferimento ai giochi della tradizione, sia con riferimento a quelli attualmente diffusi e praticati.
- e. Offrire ai bambini un campo libero e aperto alle esperienze dell'interculturalità attraverso il gioco.

ART. 2 -LE ATTIVITÀ

La ludoteca sviluppa le proprie attività secondo le seguenti linee di intervento:

1. ATTIVITÀ DI BASE - Continue nel tempo, riguardano il gioco in Ludoteca.
2. ATTIVITÀ PERIODICHE - Laboratorio di costruzione, giochi di gruppo a tema, ricerche sul gioco con produzione di materiali. Le attività, a cadenza periodica e programmata, sono limitate a un numero predefinito di partecipanti. Per partecipare ai laboratori può essere prevista una quota di iscrizione stabilita dal servizio sulla base dei costi da sostenere.
3. ATTIVITÀ STRAORDINARIE - Iniziative in collaborazione con le scuole, iniziative estive e natalizie, convegni, mostre, gare di giuoco, feste di compleanno degli iscritti a forte carattere di socializzazione.
4. Il gioco in Ludoteca è riservato ai bambini in età dai 5 ai 12 anni.
5. Gli ambienti e i giochi sono predisposti in modo da accogliere i bambini per fascia di età e secondo gruppi di gioco .

ART. 4 - ISCRIZIONE

1. Gli utenti che intendono usufruire del servizio, debbono pagare una quota annua d'iscrizione, quota che viene fissata con atto di Giunta Municipale.
2. L'iscrizione per gli utenti deve essere effettuata da un adulto.

ART. 5- ACCESSO AL SERVIZIO

- 1) Possono accedere al servizio tutti coloro che abbiano effettuato l'iscrizione. Per consentire una iscrizione libera e consapevole dei bambini destinatari del servizio, è consentito loro di frequentare la ludoteca per un breve periodo di prova (2 o 3 incontri) prima di regolarizzare definitivamente l'iscrizione;
- 2) Per i bambini al di sotto dei 6 anni compiuti è richiesta la permanenza in ludoteca di un adulto, per il tempo necessario ad un adeguato inserimento
- 3) Ai genitori che intendano frequentare la ludoteca è richiesta una presenza attiva e di interazione con il personale preposto nelle varie attività, nelle dinamiche relazionali con il proprio figlio, nella responsabilità di scelta e l'utilizzo corretto del giocattolo e nella partecipazione positiva con gli altri bambini presenti nel servizio;
- 4) La ludoteca è in grado di accogliere bambini diversamente abili. Il loro inserimento, frequenza e attività specifiche sono progettati individualmente in collegamento con le famiglie e le strutture socio-sanitarie e educative del territorio. Per la frequenza dei bambini diversamente abili è richiesta la presenza di un accompagnatore (genitore, assistente educativo, altro) che ne faciliti l'inserimento nel contesto relazionale;

ART. 6 -APERTURA

1. Il servizio è aperto per un minimo di 3 pomeriggi per 3 ore .
2. Annualmente, ed in base alla esigenza dell'utenza con atto di Giunta Municipale vengono stabiliti gli orari ed i giorni di apertura.

ART.7- NORME FINALI

E' facoltà dell'amministrazione richiedere al soggetto gestore l'elaborazione di un regolamento di funzionamento interno al servizio.