



**COMUNE DI MONTE PORZIO CATONE**  
*Provincia di Roma*

**REGOLAMENTO COMUNALE  
PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI**

(Approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 30.05.2005; modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 22.04.2010)

**Art. 1**

1. La celebrazione del matrimonio quale regolata dagli articoli 101 e 106 e seguenti del codice civile è attività istituzionale gratuita.

2. Essa ha luogo nel giorno indicato dalle parti, previo accordo con l'Ufficio dello Stato Civile, e si svolge nella sala consiliare comunale, o nei locali di Palazzo Borghese. L'Ufficio dello Stato Civile ha il compito di istruire le pratiche e predisporre le relative autorizzazioni a firma del Sindaco o dell'Assessore delegato, rispettando l'ordine cronologico di presentazione in caso di richieste plurime per lo stesso giorno ed orario.

**Art. 2**

Le celebrazioni di matrimonio con rito civile devono comunque svolgersi nei seguenti giorni ed orari:

- a) di mattina, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria con inizio alle ore 11,30 e termine ultimo della cerimonia alle ore 13,00, e pomeriggio nei giorni di martedì e giovedì, dalle ore 15,00 e termine alle ore 17,00.
- b) di sabato nella fascia oraria con inizio alle ore 09,30 e termine ultimo alle ore 13,00. (1)

(1) art. così modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 22.04.2010, esecutiva.

**Art. 3**

1. La celebrazione dei matrimoni richiesti dalle parti è subordinata al versamento dell'apposita tariffa, indicata nel tariffario sotto riportato.

2. Gli sposi devono provvedere al versamento presso l'Ufficio Económico Comunale della somma dovuta, utilizzando la modulistica di cui all'allegato B), che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

3. Il modulo di cui all'allegato B) dovrà essere consegnato, almeno 7 giorni lavorativi precedenti la celebrazione, all'ufficio dello stato civile, unitamente all'esibizione della ricevuta dell'avvenuto pagamento della tariffa, e a cura del suddetto ufficio si procederà a trascrivere gli estremi della ricevuta dell'avvenuto versamento e a dare le disposizioni necessarie a garantire che i servizi richiesti siano regolarmente prestati.

4. Ad avvenuta celebrazione del matrimonio, detto modulo sarà trasmesso al settore ragioneria e finanze per i provvedimenti di competenza.

5. Qualora uno o entrambi i nubendi siano residenti nel Comune di Monte Porzio Catone, è prevista la riduzione del 50% delle tariffe applicate.

**CELEBRAZIONI DI MATRIMONI – TARIFFE (1)**

- 01) Celebrazione nella sala del Consiglio Comunale.....Euro 300,00
- 02) Celebrazione nei locali di Palazzo Borghese.....Euro 400,00

(1) tariffe così modificate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 22.04.2010, esecutiva.

### MODULO DI RICHIESTA E VERSAMENTO TARIFFA

Al Signor Ufficiale dello Stato Civile  
del Comune di  
Monte Porzio Catone

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a in \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ ☎ \_\_\_\_\_  
in relazione al matrimonio civile che intende contrarre con \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

che la celebrazione del matrimonio abbia luogo il [ ] [ ] 20 [ ] [ ], alle ore \_\_\_\_\_ presso<sup>(1)</sup>

e richiede i seguenti servizi<sup>(2)</sup>:

- 01) Celebrazione nella sala del Consiglio Comunale..... Euro 300,00
- 02) Celebrazione nei locali di Palazzo Borghese..... Euro 400,00

\_\_\_\_\_  
Firma

#### RISERVATO ALL'UFFICIO

Versamento: bolletta n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
Si conferma per la celebrazione nella data richiesta.  
Celebrante: \_\_\_\_\_  
Assistenza: \_\_\_\_\_  
0 Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
L'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE (celebrante)

#### ORIGINALE AL SETTORE CONTABILITÀ' E FINANZE

Copia a:  
Servizio demografico (celebrazione).....   
Personale di pulizia.....   
\_\_\_\_\_

(1) Indicare il luogo di celebrazione richiesto.